



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
INVENTARIO DOCUMENTAL GENERAL

Versión - CUIDDO 2024	
(1) Hoja No.: 1/1	(2) Tipo de Archivo: TRAMITE
(3) Lugar y Fecha de Elaboración: ACAPONETA NAYARIT A 07 DE ABRIL DEL 2025	
(4) Fondo: UAN	
(5) Unidad Académica o Dependencia Administrativa: UNIDAD ACADÉMICA PREPARATORIA #3	
(6) Nombre del Área Productora: SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA	

(7) No. Correlativo	(8) No. De Caja	(9) No. Expediente	(10) Legajos	(11) Sección	(12) Serie	(13) Código de Clasificación	(14) Nombre del Expediente	(15) Descripción	Periodo de Trámite (Fechas Extremas)		(16) No. Total de Folios	(17) Soporte(s) Documental(es)	Condiciones de Acceso (Prestación)		(18) Valores Documentales Primarios		(19) Vigencia Documental (Ejercicios)		(20) Ubicación	(21) Observaciones
1		1	25	ACADÉMICA	25.3	UNAN/25/05.3/023	EXPEDIENTE DE FOMENTO Y COMPARTACIÓN DE EXPERIENCIA DE PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR	QUESE DE ENTREGA DE CONSTANCIALES DE INFORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DOCENTE 25.4.2 INSCRIPCIONES, RENOVACIONES Y CAMBIO DE GRUPO Y COMISIONES 25.4.5 INSCRIPCIONES Y RENOVACIONES DE ALUMNOS EN EL AÑO DE INGRESO	23/01/2023	16/01/2023	224	PAPEL	Público	Público	Admno	Admno	6	6	COPIAS	
2		4	25	ACADÉMICA	25.4	UNAN/25/05.4/023	EXPEDIENTE DE FOMENTO Y COMPARTACIÓN DE EXPERIENCIA DE PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR	QUESE DE ENTREGA DE CONSTANCIALES DE INFORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DOCENTE 25.4.2 INSCRIPCIONES, RENOVACIONES Y CAMBIO DE GRUPO Y COMISIONES 25.4.5 INSCRIPCIONES Y RENOVACIONES DE ALUMNOS EN EL AÑO DE INGRESO	16/01/2023	16/01/2023	1008	PAPEL	Público	Confidencial	Admno	Admno	1	5	COPIAS	LOS EXPEDIENTES QUE VA ESTÁN GRUPOS DE ENCUENTROS RESOLUCIONES EN CASAS
3		2	25	ACADÉMICA	25.12	UNAN/25/05.12/023	EXPEDIENTE DE ALUMNOS	ALUMNOS EN EL AÑO DE INGRESO	16/01/2023	16/01/2023	20	PAPEL	Público	Público	Admno	Admno	4	66	COPIAS	CONTROL ESCOLAR
4		2	25	ACADÉMICA	25.12	UNAN/25/05.12/023	EXPEDIENTE DE BECAS Y BIBLIOTECA	25.12.1 BECAS Y 25.12.2 SERVICIO DE BIBLIOTECA	23/01/2023	23/01/2023	20	PAPEL	Público	Público	Admno	Admno	5	5	ORDENALES Y COPIAS	DIRECCIÓN
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				

El presente inventario consta de (27) _____ folios y ampara la cantidad de (28) _____ expedientes físicos de los años extremos (29) _____. Para expedientes con documentos electrónicos, ampara la cantidad de (30) _____. (KG, MB, GB, TB) almacenados en (31) _____.

ELABORÓ (2)
Dalia E. Valenzuela
C.P. Dalia Elizabeth Valenzuela Domínguez
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (23)
LE Mari Amel Castañeda Sánchez
COORDINADORA DE SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
RESPONSABLE DEL SUBSISTEMA DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (24)
MCE Beatriz María Y. Hernández
COORDINADORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA